

**13.09.2022 Западно-Сибирское межрегиональное территориальное управление воздушного транспорта Федерального агентства воздушного транспорта (ЗС МТУ Росавиации)** объявляет о проведении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения должностей государственной гражданской службы старшей группы должностей:

**- в отдел летной эксплуатации и сертификации эксплуатантов (сертификация)**

1. К уровню профессионального образования - наличие высшего образования не ниже уровня бакалавриата по направлению подготовки «Аэронавигация и эксплуатация авиационной и ракетно-космической техники», «Летная эксплуатация и поддержание летной годности воздушных судов» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям), содержащееся в предыдущих перечнях профессий, специальностей и направлений подготовки.

2. К стажу гражданской службы – без предъявления требований к стажу

3. К профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей: знание Конституции РФ, Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ», Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», Воздушного кодекса РФ, федерального законодательства, применительно к должностным обязанностям.

Должностные обязанности: выполнять требования законодательных и нормативных актов Российской Федерации в части касающейся деятельности отдела; вести Федеральную государственную информационную систему «Реестр эксплуатантов и воздушных судов» в отношении эксплуатантов, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки, выполняющих авиационные работы, эксплуатантов авиации общего назначения (далее – эксплуатантов), подведомственных ЗС МТУ Росавиации; участвовать в проведении процедур подтверждения соответствия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, выполняющих (намеривающихся выполнять) авиационные работы, требованиям федеральных авиационных правил при поступлении заявлений на получение сертификата эксплуатанта, внесение в него изменений, внесение изменений в основные данные и документы, на основании которых выдан сертификат эксплуатанта, возобновление действия приостановленного сертификата эксплуатанта, снятие ограничений действия сертификата эксплуатанта; участвовать в проведении плановых и внеплановых выездов к эксплуатанту, а также в проведении мониторинга основных данных, представляемых эксплуатантом в электронном виде; рассматривать заявления физических и юридических лиц на регистрацию в качестве эксплуатантов авиации общего назначения; участвовать в проведении обязательной сертификации эксплуатантов авиации общего назначения; рассматривать заявки и доказательную документацию, поступающей от эксплуатантов, подведомственных ЗС МТУ Росавиации на внесение изменений (дополнений) в условия эксплуатации воздушных судов и обеспечения полетов; осуществлять экспертизу заявок и

доказательной документации эксплуатантов, подведомственных ЗС МТУ Росавиации; осуществлять контроль своевременного проведения экспертизы заявок и доказательной документации эксплуатантов, подведомственных ЗС МТУ Росавиации; осуществлять контроль соблюдения эксплуатантами, подведомственных ЗС МТУ Росавиации условий эксплуатации воздушных судов и обеспечения полетов, содержащихся в основных данных и необходимой документации заявки на сертификацию, на основании которых были выданы сертификат (свидетельство) эксплуатанта, эксплуатационные спецификации (приложения); осуществлять контроль за полнотой и своевременностью ввода эксплуатантами, подведомственных ЗС МТУ Росавиации, информации в информационную систему «Воздушный транспорт Российской Федерации» (далее – ИСВТ) при составлении заявок на внесение изменений (дополнений) в условия эксплуатации воздушных судов и обеспечения полетов; вносить (редактировать) данные в Федеральную государственную информационную систему «Реестр эксплуатантов и воздушных судов» по эксплуатантам, осуществляющим коммерческие воздушные перевозки, выполняющих авиационные работы, и эксплуатантам авиации общего назначения, подконтрольным ЗС МТУ Росавиации, в соответствии с полномочиями по выдаче, продлению срока действия сертификата эксплуатанта и внесению изменений в условия эксплуатации и обеспечения полетов воздушных судов; представлять в Федеральное агентство воздушного транспорта информацию о внесенных эксплуатантами, подведомственными ЗС МТУ Росавиации, изменениях и дополнениях в сертификаты (свидетельства) эксплуатантов по телекоммуникационным каналам связи в формате базы данных ИСВТ; участвовать в проведении обязательной сертификации физических и юридических лиц, выполняющих авиационные работы; участвовать в проведении процедур регистрации и контроля деятельности эксплуатантов авиации общего назначения; участвовать в проведении проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих коммерческие воздушные перевозки на соответствие требованиям федеральных авиационных правил при внесении изменений в условия эксплуатации воздушных судов; участвовать в проведении проверок на подтверждение способности эксплуатанта безопасно осуществлять коммерческие воздушные перевозки в соответствии с требованиями федеральных авиационных правил и условиями, указанными в эксплуатационных спецификациях в форме плановых проверок (проверка базовых объектов, проверка на перроне), внеплановых проверок, путем анализа данных заявки, представляемых эксплуатантом в электронном виде; участвовать в проведении плановых и внеплановых проверок, планового и внепланового контроля деятельности эксплуатантов, подведомственных ЗС МТУ Росавиации; осуществлять контроль за обеспечением полноты, достоверности и своевременности ввода данных результатов плановых, внеплановых, инспекционных проверок специалистами ЗС МТУ Росавиации в Федеральную государственную информационную систему «Автоматизированная система электронных контрольных карт»; представлять в Федеральное агентство воздушного транспорта материалы плановых проверок и внеплановых проверок эксплуатантов, подведомственных ЗС МТУ Росавиации; обновлять данные по эксплуатантам, подведомственным ЗС МТУ Росавиации, на

официальном сайте ЗС МТУ Росавиации; по поручению Росавиации, указанию начальника ЗС МТУ Росавиации принимать участие в установленном порядке:

– в проведении экспертизы заявки и необходимой документации заявителей (эксплуатантов), расположенных на территории деятельности ЗС МТУ Росавиации, для получения сертификата эксплуатанта, осуществляющего коммерческие воздушные перевозки, внесения изменений в условия эксплуатации, изменений, связанных с освоением нового типа воздушного судна, международных воздушных перевозок, а также возобновлением действия сертификата эксплуатанта и снятием ограничений в действие сертификата эксплуатанта, и составлении заключения экспертизы заявки и необходимой документации на подтверждение соответствия требованиям федеральных авиационных правил;

– в проведении инспекционной проверки заявителей (эксплуатантов), расположенных на территории деятельности ЗС МТУ Росавиации, для получения сертификата эксплуатанта, осуществляющего коммерческие воздушные перевозки, внесения изменений в условия эксплуатации, изменений, связанных с освоением нового типа воздушного судна, международных воздушных перевозок, а также возобновлением действия сертификата эксплуатанта и снятием ограничений в действие сертификата эксплуатанта;

– в проведении инспекционного контроля деятельности организаций гражданской авиации по соблюдению требований международных договоров в области гражданской авиации и воздушного законодательства, принимать меры по устранению выявленных нарушений;

– в проведении проверки готовности авиапредприятий, аэропортов, учебных заведений и организаций гражданской авиации к работе в весенне-летний, осенне-зимний периоды;

а) в пределах своей компетенции готовить информационно-аналитические материалы, отчеты и представлять их руководству ЗС МТУ Росавиации и заинтересованным организациям;

б) подготавливать проекты писем и телеграмм в адрес эксплуатантов, авиационных учебных центров, Росавиации, по указанию начальника отдела;

#### **- в отдел экономики, правового обеспечения и имущественных отношений**

Квалификационные требования:

1. К уровню профессионального образования - Гражданский служащий, должен иметь высшее образование не ниже уровня бакалавриата по направлениям подготовки (специальности) «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо высшее образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда.

2. К стажу гражданской службы – без предъявления требований к стажу

3. К профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей:

Знание Конституции РФ, Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе РФ», Федерального закона от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции», знания и требования в области охраны труда.

Должностные обязанности:

Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраны труда; перерабатывать локальные нормативные акты по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты; выявлять потребности в обучении по вопросам охраны труда сотрудников; проводить вводный инструктаж по охране труда, координировать проведение первичного, периодического, внепланового и целевого инструктажа, обеспечить обучение руководителей и специалистов по охране труда, обучение методам и приемам оказания первой помощи; оказывать методическую помощь; осуществлять проверку знаний сотрудников требованиям охраны труда; осуществлять контроль над соблюдением требований охраны труда; организовывать оценку условий труда; обеспечивать расследование и учет несчастных случаев; подготавливать техническое задание на выполнение услуг в области охраны труда, составлять и предоставлять отчет по установленной форме.

**Документы принимаются с 13.09.2022 по 03.10.2022** с понедельника по четверг с 9-00 до 16-00, в пятницу с 9-00 до 12-00, суббота, воскресенье выходные дни по адресу: 630091, г. Новосибирск, ул. Красный проспект, 44 кабинет № № 30, 33 тел. (383) 222-55-43, 222-68-34 ЗС МТУ Росавиации.

Предполагаемая дата проведения конкурса 10.11.2022 в 10 - 00 часов по адресу г. Новосибирск, Красный проспект, 44 (ЗС МТУ Росавиации).

**Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в государственный орган:**

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждается Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии;
- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию.

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению по форме 001/ГС-у;

- е) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, супруга и несовершеннолетних детей;
- ж) справка об отсутствии судимости (на бумажном носителе, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица МВД России;
- з) справка об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в государственном органе,** в котором он замещает должность гражданской службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.

**Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в ином государственном органе,** представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету с приложением фотографии.